ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)
B2B Vevők részére

Általános Szerződési Feltételek hatályba lépésének ideje: 2023. április 13.

Ezek az Általános Szerződési Feltételek tartalmazzák a Honlapon történő vásárlás feltételeit fogyasztónak nem minősülő vásárlóink számára.

Az üzlethelyiségben kötött szerződésekre vonatkozó eltérő feltételeket a VI. melléklet tartalmazza.

Jelen dokumentum letölthető formában, a következő címen érhető el: https://tuzep.co.hu/tartalom/uzleti-aszf.pdf

Jelen ÁSZF rendelkezései kizárólag jogi személy, jogi személyiség nélkül gazdasági társaságokra irányadó, aki önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körénben eljáró vállalkozásként vásárol a honlapon (a továbbiakban: Vevő).

Felek az elektronikus levélben tett nyilatkozatokat, írásbeli formában megtett nyilatkozatnak fogadják el.

1. ELADÓ ADATAI

Cégnév, cégforma:	Etyeki Tüzép Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Székhely:	2091 Etyek, Kossuth Lajos u. 72/b.
Levelezési cím:	2091 Etyek, Kossuth Lajos u. 72/b.
Eladótelefonszáma:	+36 22 597 027
Eladó e-mail címe:	info@etyekituzep.hu
Bejegyző cégbíróság/bejegyző hatóság neve:	Fejér Megyei Bíróság, mint cégbíróság
Cégjegyzékszám/nyilvántartási szám:	07-09-009262
Adószám:	12997644-2-07
Különleges hatósági engedély és annak száma:	1030-2/2003
Eladó képviselője:	Tátrai Tamás Péter
Eladó értékesítési online felülete (domain név):	https://tuzep.co.hu/
Bankszámlaszám:	10403208-50515556-52531002
Személyes ügyfélszolgálat (pl. üzlet/bemutatóterem) címe:	2091 Etyek, Kossuth L. u. 72/b

2. MIT TARTALMAZ EZ A DOKUMENTUM?

Vevő és Eladó között létrejövő szerződés (továbbiakban: **„Szerződés”**) tartalmát

(i) Vevő és Eladó között a vásárlási folyamat során létrejövő egyedi feltételek

és

(ii) a jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: „**ÁSZF**”)

együttesen határozzák meg.

Ennek megfelelően az ÁSZF az alábbiakat tartalmazza:

- a cégünk (Eladó) fontosabb adatait, elérhetőségét,
- az Önt, mint Vevőt, és a bennünket, mint Eladót megillető jogokat és kötelezettségeket,
- a megrendelési folyamattal kapcsolatos információkat (például regisztráció, megrendelés menete, a szerződés írásba foglalt-e, a szerződéskötés nyelve, sor kerül-e iktatásra, adatbeviteli hibák javítása, ajánlati kötöttség és visszaigazolás stb.)
- a teljesítési határidők egyes szabályait,
- a felelősségi szabályokat,
- a szállítási és fizetési feltételeket,
- kellékszavatosságról szóló tájékoztatást,
- Vevő rendelkezésére álló jogérvényesítési lehetőségek részletes bemutatását.

Fogalmak

Az ÁSZF-ben használt fogalmak meghatározásait az I. Mellékletben gyűjtöttük össze teljeskörűen Vevő számára. A jobb szövegértés érdekében itt a törzsszövegben is egyes részeknél meghatározunk fogalmakat.

Technikai információk, kötelező tájékoztatások

A Honlap használatához szükséges technikai információkat, illetve a jogszabályok által előírt egyes más tájékoztatásokat, melyeket az ÁSZF nem tartalmaz, a Honlapon találja meg.

3. VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK

A Szerződésre irányadó jog Magyarország jogszabályai. Felsoroltuk a legfontosabb jogszabályokat, hogy Vevő első kézből és teljesen hiteles forrásból is meggyőződhessen jogairól:

- 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről
- 2011. évi CXX. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (különösen a Hatodik Könyv)
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2018/302 RENDELETE (2018. február 28.) a belső piacon belül a vevő állampolgársága, lakóhelye vagy letelepedési helye alapján történő indokolatlan területi alapú tartalomkorlátozással és a megkülönböztetés egyéb formáival szembeni fellépésről, valamint a 2006/2004/EK és az (EU) 2017/2394 rendelet, továbbá a 2009/22/EK irányelv módosításáról

4. BEVEZETÉS

Üdvözöljük az általunk üzemeltetett weboldalon (a továbbiakban: „**Honlap**”).

4.1 A Szerződés nyelve

A Szerződés nyelve magyar.

4.2 Alapvető információ: ki tesz ajánlatot és ki fogadja azt el?

A termékoldalon a Fogyasztó két lehetőség közül választhat, így kétféleképpen jöhet létre a Szerződés:

a) Vevő az ’Ajánlati listára teszem” gombra klikkel és ezután adatainak megküldésével ajánlatot kér a kiválasztott termékekre és mennyiségekre, illetve az AJÁNLATKÉRÉS menüpontban adatainak és a kért termékek, valamint azok mennyiségének megadása után az „Árajánlatot kérek” gombra klikkel. Ezt követően Eladó elektronikus levélben egyedi ajánlatot küld a Vevőnek, aki Eladó ajánlatának elektronikus levélben elfogadásával létrehozza a Szerződést a jelen Általános Szerződési Feltételek és az ajánlat szerinti tartalommal.

4.3 Alapvető információ: írásbeli-e a közöttünk létrejött szerződés?

A Honlapon keresztül leadott megrendelés nem írásban, hanem ráutaló magatartással tett jognyilatkozatnak minősül, így Vevő és Eladó közötti elektronikus úton kötött szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, azokat Eladó nem iktatja, így az utólag nem hozzáférhető és nem megtekinthető.

4.4 Megrendelés leadása, szerződés létrejötte

A megrendelések leadása kizárólag *távollevők közötti kommunikációt lehetővé tevő eszközön lehetséges, a 4.2 pontban leírtak szerint.*

Vevő a Honlap használata során tanúsított ráutaló magatartásával (pl. jelölőnégyzet bejelölése és/vagy megrendelést indító gomb leklikkelése vagy az ajánlatkérés elküldése) tudomásul veszi és elfogadja a jelen ÁSZF-ben foglaltakat és a konkrét Termék(ek) megvásárlására vonatkozó egyedi feltételeket.

4.5 Magatartási kódex

Eladó magatartási kódex rendelkezéseinek nem veti alá magát.

5. RÉSZLETES VÁSÁRLÁSI FELTÉTELEK

5.1 Megrendelés folyamata ajánlatkéréssel

A Vevő a Termék(ek) kiválasztása után az 'Ajánlati listára teszem" gombra klikkelhet és ezután adatainak megküldésével ajánlatot kérhet a kiválasztott Termék(ek)re és mennyiségekre, illetve az AJÁNLATKÉRÉS menüpontban adatainak és a kért termékek, valamint azok mennyiségének megadása után az „Árajánlatot kérek" gombra klikkel.

Ezt követően Eladó elektronikus levélben egyedi ajánlatot küld a Vevőnek, aki Eladó ajánlatának elektronikus levélben történő elfogadásával létrehozza a Szerződést a jelen Általános Szerződési Feltételek és az ajánlatkérés szerinti tartalommal.

További részletek az ajánlatkéréssel létrejövő szerződésekről az V. Mellékletben találhatóak.

5.2 Termékek árával kapcsolatos fontos információ

A Honlapon megjelenített Termékek vételára az általános forgalmi adót és egyéb közterheket is tartalmazó módon (bruttó) van feltüntetve, a Termék ÁFA-kulcsának és Eladó adóalanyiságára vonatkozó előírásoknak megfelelően. A Termékek mellett feltüntetett vételár nem tartalmazza a kiszállítás költségét. A Termékek ára magyar forintban (Ft) kerül feltüntetésre. A fizetendő végösszeg a megrendelés összesítője és visszaigazoló levél alapján minden költséget tartalmaz, beleértve a szállítás díját is.

Eladó időszakosan árkedvezményt biztosíthat termékeink árából. Amennyiben általános leárazásról van szó, akkor kedvezményes árát egyértelműen jelöljük a termék adatlapján. Amennyiben viszont az árkedvezmény kupon beváltásához kötött (pl.: zártkörű kedvezmények), akkor a kedvezményes ár a rendelési folyamat során, a kuponkód megadását követően válik láthatóvá.

5.3 Megrendelés menete, a rendelés visszaigazolásának folyamata és a szerződés létrejötte

A megrendelési folyamat lépései

Amennyiben Vevő az ajánlatkérő űrlap Termék(ek)re vonatkozó ajánlatkérő funkció használatával kívánja leadni megrendelését, úgy az alábbi szabályokat kell alkalmazni:

1. A megrendelés során a Vevő által választott módon felveszi Eladó munkatársával a kapcsolatot (ajánlatkérő űrlap/kosárból indított ajánlatkérés), aki készséggel áll a Vevő rendelkezésére a megrendelési folyamat egészében.

   Termékkínálatunkról és a megrendelni kívánt Termék(ek) lényeges jellemzőiről Honlapunkon is tájékozódhat.

2. Ezt követően Eladó elektronikus levélben tesz ajánlatot az ajánlatkérésben Vevő által megadott Termék(ek)re és a vonatkozó mennyiségekre.

3. Amennyiben az ajánlat megfelelő, Vevő elektronikus emailben elfogadja az ajánlatot és megadja a pontos számlázási és szállítási adatait.

4. Az ajánlatának e-mailes elfogadását követően ajánlatának e-mailes elfogadását követően Vevő fizetési értesítőt kap egy rendelés visszaigazolással Eladótól, amely alapján ellenőrzi az adatok helyességét és befizeti az összeget. Online kosaras vásárlás esetén Vevő a kiválasztott fizetési módon kifizeti a megadott összeget.

5. Eladó értesíti Vevőt a szállítás/átvétel várható időpontjáról.

6. Eladó a megadott információk szerint teljesíti a termék(ek) átadását.

A szerződés létrejötte

Amennyiben Vevő Eladó ajánlatát elektronikus levélben elfogadta, a Szerződés akkor jön létre, amint Eladó elektronikus levelező rendszerében Eladó számára hozzáférhetővé válik a Vevő ajánlat elfogadó e-mailje.

Amennyiben Eladó a Vevő eredeti árajánlatkérésben foglaltaktól eltérő tartalommal jelzi vissza az abban foglaltak teljesíthetőségét, az új ajánlatnak minősül, így a Vevő köteles 1 munkanapon belül Eladó részére írásban, elektronikus levélben nyilatkozni az új ajánlat elfogadásáról. Vevő a nyilatkozatában elismerheti, hogy Eladó által küldött írásbeli visszaigazolásban szereplő megrendelés részleteit elfogadja és kéri a megrendelés abban foglaltak szerinti teljesítését. Felek között a szerződés a Vevő által küldött írásbeli megerősítéssel jön létre.

Ha a Vevő az ilyen módon leadott megrendelését nem erősíti meg – eltérő megállapodás hiányában – Eladó nem köteles a megrendelés teljesítésére.

Milyen típusú szerződésnek minősül a Vevő és Eladó *között létrejött Szerződés?*

Vevő és Eladó között online módon megkötött Termék adásvételére vonatkozó szerződés elektronikus úton megkötött adásvételi szerződésnek minősül. Az adásvételi szerződés alapján Eladó dolog tulajdonjogának átruházására, Vevő a vételár megfizetésére és a dolog átvételére köteles.

Az üzlethelyiségben kötött szerződésekre vonatkozó eltérő feltételeket a VI. melléklet tartalmazza.

5.4 Ajánlati kötöttség

Vevő mentesül az ajánlati kötöttség vagy a szerződéses kötelezettség alól, ha késedelem nélkül, de legkésőbb 48 órán belül nem kapja meg Eladótól a megrendelésének beérkezését visszaigazoló e-mailt.

A megrendelés és annak visszaigazolása akkor tekintendő Eladóhoz, illetve Vevőhöz megérkezettnek, amikor az a címzett részére hozzáférhetővé válik.

Amennyiben a visszaigazolás azért nem érkezik meg időben, mert Vevő hibás e-mail címet adott meg regisztrációja vagy a megrendelési folyamat során, vagy a fiókjához tartozó tárhely telítettsége miatt Vevő nem tud üzenetet fogadni, Eladó kizárja a felelősségét a Vevő megrendelésének meghiúsulásáért és a szerződés létrejöttének elmaradásáért.

Ha Vevő rendelését már elküldte Eladó részére és hibát vesz észre a visszaigazoló e-mailben szereplő adatok tekintetében, azt 1 napon belül jeleznie kell Eladó felé, a nem kívánt vagy téves adat tartalmú rendelések teljesítésének elkerülése érdekében.

5.5 Hibás ár

A lehető legnagyobb gondossággal járunk el a Termékek árának és Termékek leírásának feltüntetésekor. Előfordulhat, hogy mégis a Termék szokásos piaci árától jelentősen eltérő árat (akciós) jelenítünk meg és/vagy informatikai eszköz/szoftver hiba miatt **irreális árat** tüntetünk fel.

Nyilvánvalóan hibás ár lehet az alábbi három eset bármelyike:

- 0 Ft-os árat tüntet fel Eladó egy vagy több Terméknél,
- kedvezményes, de a kedvezmény tényleges mértékének nem megfelelően csökkentett árat tüntet fel Eladó egy vagy több Terméknél,
- a tényleges árleszállítás szándéka nélkül, hibásan kikerülő árat tüntet fel Eladó egy vagy több Terméknél, mely a kedvezményes piaci árszintnél is alacsonyabb.

Ilyen esetekben Eladó az alábbiakra jogosult:

a) nem fogadja el (elutasítja) a Vevő Eladó szerződéses akaratától eltérő tartalommal (irreálisan alacsony árral) létrejött ajánlatát,

ÉS

b) választása szerint a valós szerződéses akaratának már megfelelő áron tesz ajánlattételi felhívást a Vevőnek (Vevő nem köteles ezen az új áron új megrendelést leadni felénk),

VAGY

c) vagy a téves áron indult ajánlattételi folyamat eredménytelenül lezárultnak minősül és a szerződés nem jön létre.

5.6 Számla

Eladó számlát állít ki a Vevő vásárlásáról és a számlát e-mailben küldi el Vevő részére.

Eladó a teljesítést követően, Vevő részére EDI számlát (azaz elektronikus adatcsererendszerben elektronikus adatként hozzuk létre és továbbítjuk) állít ki. A számla kizárólag elektronikus formában alkalmas adóigazgatási azonosításra, mivel a pdf fájl a megtekinthető számlakép mellett további, csak elektronikusan kezelhető információkat (elektronikus aláírás, időbélyeg) is tartalmaz. A számlakép önmagában nem minősül hiteles bizonylatnak!

Az így kiállított elektronikus számla megfelel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben, a 23/2014 (VI.30.) NGM rendeletben és az egyéb elektronikus számlára vonatkozó jogszabályokban előírt feltételeknek. A számlázáshoz megadott e-mail cím megváltozása esetén a Vevő kötelessége haladéktalanul értesíteni Eladót az adat megváltozásáról. Amennyiben Vevő ezen tájékoztatási kötelezettségének nem tesz eleget Eladó felé, úgy abból fakadó, határidőket illető jogos reklamációval nem élhet.

5.7 Fizetési módok

Vevő által kiválasztott Termékek vételárát Vevő többféle fizetési megoldással tudja kiegyenlíteni. Vevő rendelkezésére álló fizetési megoldások készlete időről-időre változik. Az aktuálisan elérhető fizetési megoldásokról a Honlapon több helyen (pl. ikonokkal) és a konkrét Termék megrendelésekor is tájékoztatjuk. Itt általános tájékoztatást adunk Vevőnek a fizetési megoldásokról.

A megrendelés végösszegének kiegyenlítése az alábbi fizetési módok igénybevételével lehetséges:

Banki átutalás: A megrendelés ellenértékét a Termék(ek) kiszállítását, illetve átvételét megelőzően banki átutalással is kiegyenlítheti. A banki átutalás indítása előtt mindenképp várja meg, amíg Eladó visszaigazolja Vevő megrendelését és megküldi Vevőnek a szükséges átutalási utasításokat. Eladó bankszámlaszámát biztonságképpen ellenőrizze le a 1. pontban megadott bankszámla információ alapján. A banki átutalás közlemény rovatában Vevő köteles feltüntetni a megrendelés számát és a tuzep.co.hu weboldal nevét, amin keresztül vásárol.

Utánvétes fizetés: Amennyiben az „Utánvétel” fizetési módot is ki tudja választani a konkrét megrendeléskor, a megrendelés értékének kiegyenlítése a kiszállítás vagy az átvétel helyszínén történő átvételkor történik, készpénzben, illetve a futárcégtől függően bankkártyával. Eladó kizárólag magyar forintot (Ft) fogad el. Amennyiben a kiszállításkor nem áll módjában a teljes összeget készpénzben megfizetni, - és erről Eladó a szállítást megelőző 3 munkanappal nem értesítette – akkor ez az átadás meghiúsulását eredményezi. Az utánvétes fizetés többletköltsége az áru 1%-a, minimum 1.207 Ft, maximum 750.000 Ft, amit a vásárlás költségeit összesítő rendszer feltüntet, az ajánlat tartalmazza.

Készpénzes fizetés a telephelyen: „Készpénzes fizetés” választása esetén Vevő Eladó által megadott telephelyén (2042 Etyek, Kossuth Lajos u. 72/b. vagy 2060 Bicske, Csákvári út 5. vagy 8000 Székesfehérvár Kiskút útja 5/a.) fizeti meg a termék vételárát készpénzben,

vagy bankkártyával (MasterCard, Visa, Electron, Maestro). Készpénzes fizetés esetén csak magyar forintban van erre lehetőség. Az átvételre a fizetést követően kerülhet sor.

Fizetés az Etyeki Tüzép Kft. fizetési oldalán keresztül: Vevőnek lehetősége van a vételár kifizetésére a fizetes.etyekituzep.hu oldalon keresztül. Az oldalon a vásárlási adatait Vevő is megadhatja, de kérheti, hogy az adatokkal előre kitöltve, egy linket küldjünk Vevőnek, melyre rákattintva oldalunkon ellenőrizheti az adatait, a „Fizetés" gombra kattintva azonnal átirányításra kerül a K&H Bank fizetési oldalára. A fizetés közvetlenül a Bank által üzemeltetett, a nemzetközi kártyatársaságok szabályai és biztonsági előírásai szerint működő oldalon történik, és nem a Honlapon. A Honlap és Eladó a Vevő kártya-, illetve a mögötte álló számla adatainak, számának, lejárati dátumának semmilyen formában nincs birtokában, abba betekintést nem nyerhet. A fizetési oldal segítségével rendezheti megrendelésének összegét, illetve korábban kiállított számláját is kiegyenlítheti.

Devizakonverziós utalás

Eladó kizárólag azt az összeget ismeri el fizetésnek, mely Eladóhoz beérkezett a bankszámlára. Eladó csak forintot fogad el, emellett minden külföldről ékező/devizakonverziós utalással járó plusz költség a Fogyasztót terheli.

A részletes fizetési megoldásokat az III. sz. Mellékletünk tartalmazza.

5.8 Szállítási feltételek

Általános tájékoztatás

A Vevő által kiválasztott Termékek többféle szállítási módon és időről-időre változó áron rendelhetőek meg, egyes esetekben pedig akció keretében folyamatosan változó áron találja ezeket meg. Az aktuálisan elérhető szállítási módozatokról és azok áráról, egyéb feltételeiről a konkrét Termék megrendelésekor tájékoztatjuk. Itt az ÁSZF-ben csak általános tájékoztatást adunk Vevőnek a szállítási feltételekről. A II. sz. mellékletben és a konkrét megrendelési folyamat során további tájékoztatásokat adunk az egyes kiszállítási módokhoz kapcsolódó részletes szállítási feltételekről.

Átvételi módok

a) Házhozszállítás

Házhozszállítás esetén kérjük, hogy olyan szállítási címet adjon meg, ahol napközben elérhető.

Ha Vevő a megjelölt időpontban nem tartózkodik a megadott szállítási címen és a csomag átvétele meghiúsul, a futár értesítést hagy a megadott elérhetőségek valamelyikén. Az értesítőn található szám segítségével lehetősége van a futárszolgálatnál új szállítási cím és időpont megadására, illetve egyeztetésére. A futárszolgálat további 1 alkalommal kísérli meg a megrendelt Termékek kiszállítását.

A futárszolgálat tehát összesen kétszeri kézbesítést kísérel meg, azonban, ha a 2. kiszállítás is sikertelen – Vevőnek felróható okból -, akkor a 3. kiszállítást Eladó csak akkor kísérli meg újból, ha Vevő a megrendelés ellenértékét és az újabb szállítás költségét is átutalással Eladó részére már megfizette és a vételár Eladó számláján jóváírásra került.

Eladó fenntartja a jogot arra, hogy az egy megrendelésben szereplő Termékeket egyszerre szállítja ki, részszállítás teljesítését nem vállalja.

b) Személyes átvétel/átvételi pont

Amennyiben Vevőnek a megrendelt Termékek átvételére személyes átvételt vagy más csomagautomatás átvételt is biztosítunk a megrendelés során megadott lehetőségek között, akkor Vevő által megvásárolt Termék azon időponttól vehető át a megadott átvételi ponton. Az átvétel előtt kérjük várja meg, az átvétel lehetőségét megerősítő emailt vagy sms-t, amit Eladó vagy annak megbízottja küld meg Vevőnek.

5.9 Termék átvételével kapcsolatos tájékoztatás

Mennyiségi és minőségi ellenőrzés

Vevő, illetve megbízottja a Termék mennyiségét az átadás-átvételkor nyomban köteles ellenőrizni, esetleges kifogását köteles a kiszállítást végző fuvarozóval közölni, aki köteles a panaszt a szállítólevélen feltüntetni.

Mennyiségi reklamációt a Termék átvétele után Eladó nem fogad el. Minőségi kifogás esetén a 6. pontban részletezett kellékszavatossági, gyártói jótállással kapcsolatos igények kivételével utólagos és/vagy jegyzőkönyv nélküli reklamációt nem fogadunk el a Termék átvételét követő 10 napon túl.

5.10 Termék átvételével kapcsolatos egyéb szabályok

A vonatkozó jogszabályi rendelkezés (Ptk. 6:125. §) alapján Eladó a Termék tulajdonjogának átruházására, Vevő a vételár megfizetésére, valamint a jelen pontban meghatározottak szerint a Termék átvételére köteles.

A Termék átvételéről szóló értesítés

Eladó a Termék átvételének pontos részleteiről elektronikus levélben értesíti Vevőt. A Termék megérkezéséről és az átvétel részleteiről szóló értesítés akkor tekintendő megérkezettnek, amikor az Vevő számára hozzáférhetővé válik a Vevő elektronikus levelező rendszerében.

A Termék átvételére előírt határidő

Vevő köteles haladéktalanul átvenni a Terméket az Értesítés megérkezése után.

Tárolási díj

Amennyiben az egyedi megrendelés során Felek eltérően nem állapodnak meg, az Értesítés napjától számított 30 napig a tárolás ingyenes.

Az Értesítés napjától számított 30. naptól Vevő köteles tárolási díjat fizetni.

A tárolási díj mértéke a Termék bruttó értékének 0,25 %-a/hét+ ÁFA.

Szállítási határidő

Eladó a szerződés megkötését követően késedelem nélkül, átlagosan 5-8 napon belül, de legkésőbb harminc napon belül köteles a Vevő rendelkezésére bocsátani (kiszállítani) a Terméket.

A konkrét szállítási határidőt minden esetben Eladó által küldött visszaigazolás tartalmazza.

Eladó a Vevő rendelését, a megrendelt Termék(ek) típusától függően a lehető leghamarabb átadja a futárszolgálatnak. A tényleges szállítási idő ettől eltérhet a választott módtól is függően. Eladó és/vagy a futárcég a szállítás napjáról e-mailben és/vagy sms-ben előzetesen értesíti Vevőt.

Kiszállítás kifizetési feltételhez kötése

Amennyiben Vevő korábban már a megrendelt Terméket nem vette át vagy a Termék nem kereste jelzéssel érkezett vissza Eladóhoz, Eladó a vételár és a szállítási költségek előre történő megfizetéséhez kötheti a megrendelés teljesítését.

Eladónak jogában áll visszatartani a Termék(ek) átadását, amíg meg nem győződik arról, hogy Vevő a Termék árát sikeresen megfizette az elektronikus fizetési megoldás igénybevételével (beleértve azt az esetet, amikor az átutalással fizetett Termék esetén a Vevő tagállama szerinti pénznemben utalja át a vételárat és az átváltás, valamint a banki költségek miatt Eladóhoz nem érkezik meg a vételár és a szállítási díj alapján meghatározott összeg). Eladó a vételár kiegészítésére hívja fel Vevőt, ha a Termék árának megfizetésére nem teljes mértékben került sor.

Értékesítés külföldre

Amennyiben a Honlapon megadott feltételek szerint a Magyarországról rendelő Vevők a Termék kiszállítását kérhetik Magyarországra és/vagy bármely Európai Uniós tagállam területére, ezt a lehetőséget kérheti a nem Magyarországról rendelő személy is. Ez azt jelenti, hogy nem alkalmazunk hátrányos területi megkülönböztetést az egyes megrendelőkkel szemben.

A Honlapon található tartalom és Vevővel folytatott levelezésünk és egyéb adatközléseink főleg magyar nyelven történnek, és nem vagyunk kötelesek Vevő választása szerinti nyelven levelezni/telefonálni a Vevővel.

Kárveszély átszállása

A kárveszély akkor száll át a Vevőre, amikor Vevő vagy az általa kijelölt harmadik személy birtokba veszi a Termék(ek)et. A kárveszély a fuvarozónak történő átadáskor átszáll Vevőre, ha a fuvarozót a Vevő bízta meg, feltéve, hogy a fuvarozót nem Eladó ajánlotta.

Ha Eladó alkalmazottai (gépkocsivezető) a be- és kiraktározáshoz Vevőnek segítséget nyújtanak, akkor azt minden egyes esetben Vevő kockázatára teszik. Az ebből eredő károkért – kivételt képez ez alól a szándékos károkozás - Eladó felelősséget nem vállal.

Bármilyen kétség, aggály esetén, amely a Termék minőségére vonatkozik, Vevő köteles megakadályozni a Termék beépítését, használatát amennyiben ez nem történik meg, mindennemű kockázat és felelősség Vevőt terheli.

A Termék átvételt követően bekövetkezett káreseményekért Vevő felel, ezért az átvételt követő káreseménytől függetlenül köteles valamennyi fizetési kötelezettségének határidőben eleget tenni.

Eladó által forgalmazott Termék csak az adatlapokon feltüntetett célra és módon használhatóak. Eladó kizárja minden olyan kártérítési igény teljesítését, amelyek a szakszerűtlen használatból, illetve a szabványelőírások be nem tartásából erednek.

6. KELLÉKSZAVATOSSÁGRÓL ÉS A JÓTÁLLÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÓ

A különböző szavatossági jogokról és a jótállásról szóló tájékoztató a IV. Mellékletben található.

7. HOGYAN ÉRVÉNYESÍTHETI A JOGAIT?

JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

Panaszügyintézés

Mikor tehet Vevő panaszt?

Vevő panaszt tehet Eladónál Eladónak és minden, Eladó érdekében vagy javára eljáró személynek a magatartására, tevékenységére vagy mulasztására, ami a Termék(ek)nek Vevő részére történő forgalmazásával, illetve értékesítésével közvetlen kapcsolatban áll.

Hogyan teheti meg panaszát?

Vevő a panaszát szóban és írásban is megteheti.

Hol tehet Vevő panaszt?

Vevő a Termékkel vagy Eladó értékesítési tevékenységével kapcsolatos kifogásait elsősorban közvetlenül az alább elérhetőségeken keresztül terjesztheti elő, illetve ezeken az elérhetőségeken is:

Etyeki Tüzép Kft.
2091 Etyek, Kossuth L. u. 72/b
Telefon: +36 22 597 027
Telefax: +36 22 597 028
E-mail: info@etyekituzep.hu

Egyéb jogérvényesítési lehetőségek

Amennyiben Eladó és Vevő között esetlegesen fennálló jogvita Eladóval való tárgyalások során nem rendeződik Vevő békéltető testületi eljárást, illetve bírósági eljárást kezdeményezhet.

Békéltető testület eljárásának kezdeményezése

Békéltető testületek elérhetősége:
http://www.bekeltetes.hu/index.php?id=testuletek

Ha Vevő fogyasztónak minősül Békélteti Testületi eljárás kezdeményezésére jogosult. Amennyiben Eladó Vevő mint fogyasztó panaszát elutasítja, úgy Vevő jogosult a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez is fordulni. A békéltető testület eljárása megindításának feltétele, hogy Vevő Eladóval közvetlenül megkísérelje a vitás ügy rendezését.

A békéltető testületre vonatkozó szabályok alkalmazásában fogyasztónak minősül a külön törvény szerinti civil szervezet, egyház, társasház, lakásszövetkezet, mikro-, kis- és középvállalkozás is, aki árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz, vagy az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje.

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását Eladó és Vevő között. Ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület Vevő vagy Eladó kérésére tanácsot ad Vevőt megillető jogokkal és a Vevő terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

A békéltető testület eljárása Vevő kérelmére indul. A kérelmet a békéltető testület elnökéhez kell írásban benyújtani. Az írásbeliség követelményének levél, távirat, távgépíró vagy telefax útján, továbbá bármely egyéb olyan eszközzel is eleget lehet tenni, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

- Vevő nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét,
- a jogvitával érintett vállalkozás nevét, székhelyét vagy érintett telephelyét,
- ha Vevő az illetékességet az illetékes békéltető testület helyett kérelmezett testület megjelölését,
- Vevő álláspontjának rövid leírását, az azt alátámasztó tényeket és azok bizonyítékait,

- Vevő nyilatkozatát arról, hogy Vevő az érintett vállalkozással közvetlenül megkísérelte a vitás ügy rendezését
- Vevő nyilatkozatát arra nézve, hogy az ügyben más békéltető testület eljárását nem kezdeményezte, közvetítői eljárás nem indult, keresetlevél beadására, illetve fizetési meghagyás kibocsátása iránti kérelemelőterjesztésére nem került sor,
- a testület döntésére irányuló indítványt,
- Vevő aláírását.

A kérelemhez csatolni kell azt az okiratot, illetve annak másolatát (kivonatát), amelynek tartalmára Vevő bizonyítékként hivatkozik, így különösen Eladó írásbeli nyilatkozatát a panasz elutasításáról, ennek hiányában a Vevő rendelkezésére álló egyéb írásos bizonyítékot az előírt egyeztetés megkísérléséről. Ha Vevő meghatalmazott útján jár el, a kérelemhez csatolni kell a meghatalmazást.

Eladót a békéltető testületi eljárás során együttműködési kötelezettség terheli. Eladó jogsértő magatartása ellen kötelező bírságkiszabás alkalmazandó, arról való eltekintésre nincs lehetőség, az nem mellőzhető a kis- és középvállalkozások esetén sem.

A bírság mértéke kis- és középvállalkozások esetén 15 ezer forinttól 500 ezer forintig terjedhet, míg a számviteli törvény hatálya alá tartozó, 100 millió forintot meghaladó éves nettó árbevétellel rendelkező, nem kis- és középvállalkozás esetén 15 ezer forinttól, a vállalkozás éves nettó árbevételének 5%-áig, de legfeljebb 500 millió forintig terjedhet.

Az eljárás keretében köteles a válasziratát megküldeni a békéltető testület számára és a meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételét biztosítani. Amennyiben Eladó székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti megyében van bejegyezve, a vállalkozás együttműködési kötelezettsége Vevő igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

A békéltető testület egyezséget próbál meg létrehozni Vevő és Eladó között, ennek hiányában pedig dönt az ügyben. Fontos, hogy Vevő csak szerződésének teljesítésével, azaz egyedi jogvitájával kapcsolatban fordulhat a testülethez.

Az egyes területileg illetékes Békéltető Testületek elérhetőségei:
Amennyiben valamelyik elérhetőségi adat megváltozott, az alábbi linken tudja a legfrissebb elérhetőségi adatokat megtekinteni: http://www.bekeltetes.hu/index.php?id=testuletek

Baranya Megyei Békéltető Testület
Cím: 7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.
Telefonszám: 06-72-507-154
Fax: 06-72-507-152
Email: info@baranyabekeltetes.hu

Bács-Kiskun Megyei Békéltető Testület
Cím: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.
Telefonszám: 06-76-501-500; 06-76-501-525, 06-76-501-523
Fax: 06-76-501-538
Email: bekeltetes@bacsbekeltetes.hu;
Honlap: www.bacsbekeltetes.hu

Békés Megyei Békéltető Testület
Cím: 5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5.
Telefonszám: 06-66-324-976

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Békéltető Testület
Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.
Telefonszám:06-46-501-091;06-46-501-870

Fax: 06-66-324-976
Email: bekeltetes@bmkik.hu

Budapesti Békéltető Testület
Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310.
Telefonszám: 06-1-488-2131
Fax: 06-1-488-2186
Email: bekelteto.testulet@bkik.hu

Fejér Megyei Békéltető Testület
Cím: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.
Telefonszám:06-22-510-310
Fax: 06-22-510-312
Email: fmkik@fmkik.hu

Hajdú-Bihar Megyei Békéltető Testület
Cím: 4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.
Telefonszám: 06-52-500-710
Fax: 06-52-500-720
Email: bekelteto@hbkik.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Békéltető Testület
Cím: 5000 Szolnok, Verseghy park 8. III. emelet 305-306.
Telefonszám: 06-56-510-621, 06-20-373-2570
Fax: 06-56-510-628
Email: bekeltetotestulet@jnszmkik.hu

Nógrád Megyei Békéltető Testület
Cím: 3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/A.
Telefonszám: 06-32-520-860
Fax: 06-32-520-862
Email: nkik@nkik.hu

Somogy Megyei Békéltető Testület
Cím: 7400 Kaposvár, Anna u.6.
Telefonszám: 06-82-501-026
Fax: 06-82-501-046
Email: skik@skik.hu

Tolna Megyei Békéltető Testület
Cím: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25. III. emelet
Telefonszám: 06-74-411-661
Fax: 06-74-411-456

Fax: 06-46-501-099
Email: bekeltetes@bokik.hu

Csongrád Megyei Békéltető Testület
Cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.
Telefonszám: 06-62-554-250/118
Fax: 06-62-426-149
Email: bekelteto.testulet@csmkik.hu

Győr-Moson-Sopron Megyei Békéltető Testület
Cím: 9021 Győr, Szent István út 10/a.
Telefonszám: 06-96-520-217
Fax: 06-96-520-218
Email: bekeltetotestulet@gymskik.hu

Heves Megyei Békéltető Testület
Cím: 3300 Eger, Faiskola út 15.
Telefonszám: 06-36-429-612
Fax: 06-36-323-615
Email: hkik@hkik.hu

Komárom-Esztergom Megyei Békéltető Testület
Cím: 2800 Tatabánya, Fő tér 36.
Telefonszám: 06-34-513-027
Fax: 06-34-316-259
Email:bekeltetes@kemkik.hu

Pest Megyei Békéltető Testület
Cím: 1119 Budapest, Etele út 59-61. II. emelet 240.
Levelezési cím: 1364 Budapest, Pf.: 81
Telefonszám: 06-1-269-0703
Fax: 06-1-474-7921
Email: pmbekelteto@pmkik.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Békéltető Testület
Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.
Telefonszám: 06-42-311-544
Fax: 06-42-311-750
Email: bekelteto@szabkam.hu

Vas Megyei Békéltető Testület
Cím: 9700 Szombathely, Honvéd tér 2.
Telefonszám: 06-94-312-356
Fax: 06-94-316-936
Email: vmkik@vmkik.hu

Email: kamara@tmkik.hu

Veszprém Megyei Békéltető Testület
Cím: 8200 Veszprém, Radnóti tér 1. földszint 116.
Telefonszám: 06-88-429-008
Fax: 06-88-412-150
Email: bekelteto@veszpremikamara.hu

Zala Megyei Békéltető Testület
Cím: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 24.
Telefonszám: 06-92-550-513
Fax: 06-92-550-525
Email: zmbekelteto@zmkik.hu

Eladót a békéltető testületi eljárás során együttműködési kötelezettség terheli.

Bírósági eljárás kezdeményezése

Amennyiben a Vevő nem fordul békéltető testülethez, vagy az eljárás nem vezetett eredményre, úgy a jogvita rendezése érdekében lehetősége van bírósághoz fordulni polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint. A pert keresetlevéllel kell megindítani. A keresetlevélhez csatolni kell minden olyan okiratot, annak másolatát, amelynek tartalmára bizonyítékként hivatkozik a Vevő.

A keresetlevélben az alábbi információkat kell feltüntetni:

- az eljáró bíróságot;
- a feleknek, valamint a felek képviselőinek nevét, lakóhelyét és perbeli állását;
- az érvényesíteni kívánt jogot, az annak alapjául szolgáló tényeknek és azok bizonyítékainak előadásával;
- azokat az adatokat, amelyekből a bíróság hatásköre és illetékessége megállapítható;
- a bíróság döntésére irányuló határozott kérelmet.

8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Felelősség

A Vevő a Honlapot, a webshop felületét kizárólag a saját kockázatára használhatja, és elfogadja, hogy Eladó nem vállal felelősséget a használat során felmerülő károkért a szándékosan vagy bűncselekménnyel okozott, továbbá az életet, testi épséget, egészséget megkárosító szerződésszegésért való felelősségen túlmenően.

A Vevő köteles gondoskodni arról, hogy a Honlap használata során harmadik személyek jogait vagy a jogszabályokat sem közvetlenül, sem közvetett módon ne sértse.

A Vevő által a Honlap használata során esetlegesen elérhetővé tett tartalmat (például hozzászólás) Eladó jogosult, de nem köteles ellenőrizni, és a közzétett tartalmak tekintetében Eladó jogosult, de nem köteles jogellenes tevékenység folytatására utaló jeleket keresni és ezekért felelősséget nem vállal.

Eladó oldalai olyan kapcsolódási pontokat (linkeket) tartalmazhatnak, amelyek más vállalkozások oldalaira vezetnek. E szolgáltatók adatvédelmi gyakorlatáért és más tevékenységéért Eladó nem vállal felelősséget.

Amennyiben Vevő a Honlapon kifogásolható tartalmat észlel, kérjük, hogy azt haladéktalanul jelezze Eladó felé. Ha Eladó jóhiszemű eljárása során a jelzést megalapozottnak találja, jogosult az információ haladéktalan törlésére vagy annak módosítására.

Szerzői jogok és azok megsértésének következményei

A Honlap egésze, annak grafikus elemei, szövege, blogbejegyzésben írt cikkek és technikai megoldásai és a szolgáltatás elemei szerzői jogi védelem vagy más szellemi alkotáshoz fűződő jog alatt állnak. Eladó a szerzői jogi jogosultja vagy a feljogosított felhasználója a Honlap, valamint a Honlapon keresztül elérhető szolgáltatások nyújtása során megjelenített valamennyi tartalomnak, bármely szerzői műnek, illetve más szellemi alkotásnak (ideértve többek közt valamennyi grafikát, fotót és egyéb anyagokat, a Honlap felületének elrendezését, szerkesztését, a használt szoftveres és egyéb megoldásokat, ötletet, megvalósítást).

A Honlap tartalmának, valamint egyes részeinek fizikai vagy más adathordozóra mentése vagy kinyomtatása kizárólag magáncélú felhasználás céljából vagy Eladó előzetes írásbeli hozzájárulása esetén engedélyezett.

A fentiekben meghatározott, felhasználási engedély nélküli tartalom felhasználása esetén Eladó kötbér és/vagy sérelemdíj követelésére jogosult. A kötbér összege szavanként 1000 Ft, illetve képenként 5000 Ft. A szerzői jogi jogsértés dokumentálása tekintetében Eladó közjegyzői közreműködést vesz igénybe. A közjegyző jogosult az interneten elkövetett jogsértések tanúsítására, így közhitelesen igazolhatóak a közjegyző jelenlétében rögzített szerzői jogi jogsértések.

A jelen ÁSZF-ben kifejezetten meghatározott jogokon túlmenően, a Honlap használata, illetve az ÁSZF egyetlen rendelkezése sem biztosít jogot a Vevőnek a Honlapon szereplő bármely kereskedelmi névnek vagy védjegynek bármely használatára, hasznosítására.

Eladó fenntartja minden jogát szolgáltatásának minden elemére, különös tekintettel a domain nevére, az ehhez tartozó aldomainekre, Eladó által foglalt minden más domain névre, annak aloldalaira, valamint az internetes reklámfelületeire. Tilos minden olyan tevékenység, amely Eladó adatbázisának kilistázására, rendszerezésére, archiválására, feltörésére (hack), forráskódjainak visszafejtésére irányul, kivéve, ha erre Eladó külön írásbeli engedélyt adott.

Külön megállapodás, vagy az erre a célra szolgáló szolgáltatás igénybevétele nélkül tilos Eladó által rendelkezésre bocsátott felület, illetve keresőmotorok megkerülésével Eladó adatbázisát módosítani, lemásolni, abban új adatokat elhelyezni, vagy meglévő adatokat felülírni.

Felhasználók által közölt adatok, információk

A Honlap felhasználója teljes mértékben felel az általa Eladónak az oldal igénybevételével eljuttatott információkért, így tartalmilag azok valódiságát tekintve és az esetleges kapcsolódó szerzői jogok tekintetében is. A Honlap felhasználója hozzájárul az általa megadott adatok és

információk tárolásához, statisztikai elemzésekhez és egyéb – a személyes adatok védelmét nem sértő – üzleti célokra történő felhasználásához bármilyen formában és bármilyen aktuális vagy jövőbeli eszközzel, beleértve az összes Tartalmat, audio és video tartalmat is, melyet a Vevő küld el akár harmadik feleken keresztül is.

Jogról lemondás feltételei

Bármilyen jogról történő lemondás csak az erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes. Amennyiben Eladó valamely, jelen ÁSZF alapján őt megillető jogát nem gyakorolja, nem tekinthető az adott jogról történő lemondásnak.

9. AZ ÁSZF EGYOLDALÚ MÓDOSÍTÁSA, KIZÁRÁSOK

Hogyan módosíthatjuk az ÁSZF-et?

Az ÁSZF módosítás nem visszamenőleges hatályú és nem érinti az ÁSZF módosítás előtt megkötött szerződéseket.

Eladó jogosult jelen Általános Szerződési Feltételeket Vevő Honlapon történő előzetes tájékoztatása mellett egyoldalúan is módosítani a módosítás időpontját követően megkötött szerződésekre kiterjedő hatállyal. A módosított rendelkezések a hatályba lépést követően a Honlap első használata alkalmával válnak hatályossá Vevővel szemben, azokat a módosítást követően leadott megrendelésekre kell csak alkalmazni.

A szerződés teljessége, kizárások

A jelen ÁSZF és a Honlapon elérhető tájékoztatók, valamint egyéb információk Eladó és Vevő közötti szerződés teljes tartalmát magában foglalják.

Jelen ÁSZF alapján létrejött szerződéseknek nem képezi tartalmát, Eladó és Vevő között, a korábbi üzleti kapcsolatukban kialakult szokás és gyakorlat. Továbbá a jelen ÁSZF alapján létrejött szerződéseknek nem képezi tartalmát az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

I. Melléklet

FOGALMAK

Felek: Eladó és Vevő együttesen.

Honlap: Eladó által üzemeltetett www.tuzep.co.hu elektronikus felület, amelyen a Szerződés megkötésének folyamata kezdődik.

Szerződés: Eladó és Vevő között a Honlap igénybevételével létrejövő adásvételi szerződés.

Távollévők között kötött szerződés: olyan szerződés, amelyet a szerződés szerinti termék vagy szolgáltatás nyújtására szervezett távértékesítési rendszer keretében a felek egyidejű fizikai jelenléte nélkül úgy kötnek meg, hogy a szerződés megkötése érdekében a szerződő felek kizárólag távollévők közötti kommunikációt lehetővé tévő eszközt alkalmaznak.

Termék(ek): a Honlap kínálatában szereplő, értékesítésre szánt birtokba vehető forgalomképes ingó dolog/dolgok, mely a Szerződés tárgyát képezheti(k) a Vevő megrendelése esetén.

Eladó: a jelen ÁSZF egyik szerződő fele, a 1. pontban meghatározott szervezet vagy egyéni vállalkozó.

II. Melléklet

Szállítási feltételek

Fontos: az itt található feltételek és lehetőségek tájékoztató jellegűek. A Vevőmegrendelése időpontjában a konkrét megrendelésére vonatkozó tényleges és aktuális szállítási díjakat, a lehetőségek listáját és a végleges szállítási feltételeket a megrendelési folyamat során és a megrendelés elküldése előtt megjelenő rendelés összesítő felületen és/vagy a visszaigazoló e-mail(ek)ben találja meg.

Személyes átvétel. Vevő a megrendelt termékeket személyesen is átveheti a Szolgáltató által megadott telephelyén (2042 Etyek, Kossuth Lajos u. 72/b. vagy 2060 Bicske, Csákvári út 5. vagy 8000 Székesfehérvár, Kiskút útja 5/a). A termék átvételének legkorábbi időpontjáról Eladó telefonon/e-mailben értesíti Vevőt. A személyes átvételre munkanapokon 7 és 17 óra között, szombaton 7 és 12 óra között van lehetősége.

Kiszállítás. Kérésére Eladó vállalja a megrendelt termék kiszállítását a Vevő által megadott magyarországi szállítási címre, az alább megadott szállítási költség ellenében. A megrendelt terméket akár a visszaigazolást követő munkanapon 17 óráig (amennyiben a termékből megfelelő mennyiség van raktáron), de legkésőbb 2-7 munkanapon belül az építkezés helyszínére szállítjuk. A szállítás un. körfuvarban, alvállalkozó igénybevételével történik, annak napon belüli időpontjára sajnos nincs ráhatásunk.

A szállítás

Eladó a szállítás költségét megadja Vevőnek az ajánlatban, ami a megadott termékek eljuttatására szolgál a megadott szállítási címre.

Az ajánlatkérés akkor válik megrendeléssé, amikor Vevő elfogadja a kiszállítás költségeit is.

A szállítás teljesítésére Eladó jogosult más vállalkozók szolgáltatásait igénybe venni (közvetített szolgáltatás). A kiszállítás pontos dátumáról Eladó e-mailben/telefonon értesíti Vevőt

Amennyiben a helyszín megközelíthetőségéről, illetve a lepakoláshoz szükséges elegendő hely biztosításáról nem gondoskodik, Eladó telefonon felveszi Vevővel a kapcsolatot és az Vevő döntése alapján a teljesítés a szállítási címhez eső legközelebbi helyen történő lerakodással is megtörténhet. Amennyiben a szállítási címhez eső legközelebbi helyen történő lerakodáshoz nem járul hozzá, Eladó felszólítja a szállítási cím megközelíthetőségéről, a lerakodáshoz szükséges hely biztosításáról való gondoskodásra. A második szállítással járó többletköltségeket Vevő köteles megtéríteni Eladó részére. Amennyiben a teljesítés a szállítási cím megközelíthetőségének, a lerakodáshoz szükséges hely biztosításának a hiányából hiúsul meg Vevő köteles Eladó szerződésszegésből eredő összes kárának a megtérítésére.

Eladó által igénybe vehető szállítási szolgáltatók:

Magyar Posta

Kényelmes és egyszerű csomagátvételi lehetőség. Fizethet bankkártyával vagy készpénzzel. A kézbesítést kérheti lakcímére, vagy akár munkahelyére. Országos lefedettség.
Kétszeri kézbesítési kísérlet MPL Üzleti csomag esetén, amelyet az alapdíj tartalmaz. Első sikertelen kézbesítést követően (MPL Üzleti Csomag esetén) a kézbesítő telefonon egyeztet a címzettel a második kézbesítési kísérlet időpontjáról és helyéről, vagy kérheti küldeményének postai szolgáltatóhelyen történő átvételét.
MPL Üzleti Csomag esetén a házhoz kézbesített küldemények maximális tömege 40 kg és MPL Postacsomagnál 20 kg lehet.

Bővebb info: https://www.posta.hu/kuldemeny_erkezese/haznal_torteno_csomagkezbesites

GLS Futárszolgálat

A GLS Futárszolgálat gondoskodik a Vevő által megrendelt Termékek kiszállításáról.

Sprinter futárszolgálat

A Sprinter futárszolgálat gondoskodik a Vevő által megrendelt Termékek kiszállításáról.
Bővebb információ: https://www.sprinter.hu/csomagkereso

Személyes átvétel

Vevő a Terméket üzleteink egyikében személyesen is átveheti Kollégáink tájékoztatják, hogy aktuálisan melyik üzletben érhető el a termék.

Üzleteink címe:

- 2091 Etyek, Kossuth Lajos utca 72/b
- 2060 Bicske, Csákvári út 5.
- 8000 Székesfehérvár, Kiskút útja 5/a

Üzletünk nyitvatartása: Hétköznap 7.00-17.00, szombaton 7.00-12.00

A személyes átvétel díja: 0 Ft (ingyenes)

III. Melléklet

Fizetési megoldások

Fontos: az itt található feltételek és lehetőségek tájékoztató jellegűek. Vevő megrendelése időpontjában a konkrét megrendelésére vonatkozó tényleges és aktuális fizetési lehetőségek listáját és a végleges fizetési feltételeket a megrendelési folyamat során adott tájékoztatásainkban és a megrendelés elküldése előtt megjelenő rendelés összesítő felületen találja meg.

- *Banki átutalás:* A megrendelés ellenértékét a Termék(ek) kiszállítását, illetve átvételét megelőzően banki átutalással is kiegyenlítheti. A banki átutalás indítása előtt mindenképp várja meg, amíg Eladó visszaigazolja a Vevő megrendelését és megküldi Vevőnek a szükséges átutalási utasításokat. Eladó bankszámlaszámát biztonságképpen ellenőrizze le a 1. pontban megadott bankszámla információ alapján. A banki átutalás közlemény rovatában Vevő köteles feltüntetni a megrendelés számát és weboldal nevét, amelyen keresztül a megrendelést megtette

- *Készpénzes fizetés a telephelyen:* „Készpénzes fizetés" választása esetén Vevő Eladó telephelyén (2042 Etyek, Kossuth Lajos u. 72/b. vagy 2060 Bicske, Csákvári út 5. vagy 8000 Székesfehérvár, Kiskút útja 5/a) fizeti meg a termék vételárát készpénzben, vagy bankkártyával (MasterCard, Visa, Electron, Maestro). Készpénzes fizetés esetén csak magyar forintban van erre lehetőség. Az átvételre a fizetést követően kerülhet sor.

- *Fizetés az Etyeki Tüzép Kft. fizetési oldalán keresztül:* Vevőnek lehetősége van a vételár kifizetésére a fizetes.etyekituzep.hu oldalon keresztül. Az oldalon a vásárlási adatait Vevő is megadhatja, de kérheti, hogy az adatokkal előre kitöltve, egy linket küldjünk Vevőnek, melyre rákattintva oldalunkon ellenőrizheti az adatait, a „Fizetés" gombra kattintva azonnal átirányításra kerül a K&H Bank fizetési oldalára. A fizetés közvetlenül a Bank által üzemeltetett, a nemzetközi kártyatársaságok szabályai és biztonsági előírásai szerint működő oldalon történik, és nem a Honlapon. A Honlap és Eladó a Vevő kártya-, illetve a mögötte álló számla adatainak, számának, lejárati dátumának semmilyen formában nincs birtokában, abba betekintést nem nyerhet. A fizetési oldal segítségével rendezheti megrendelésének összegét, illetve korábban kiállított számláját is kiegyenlítheti.

Mire figyeljen bankkártyával történő fizetéskor?

- A kártyabirtokosok számára az internetes fizetés, csakúgy, mint a hagyományos POS terminálon történő fizetés díjmentes.
- Ma már a Maestro bankkártyával is lehet fizetni az interneten. Részletekért érdeklődjön kibocsátó bankjánál.
- A kártyatársaságok a kártyabirtokosok érdekeit védik, ezért amennyiben kártyával vásárol és a kereskedő nem teljesít, úgy a kibocsátó bankjánál megadott

reklamáció keretében érvényesítheti panaszát, melynek jogossága esetén Vevő visszakapja a pénzt.

- A kártyabirtokosok azonosítását szolgálja a kártya aláírási paneljében található 3 jegyű ellenőrző kód – amit CVC2-nek vagy CVV2-nek is szoktak nevezni – (a 3 jegyű ellenőrző kód megtalálható a kártyaszám, illetve annak utolsó négy számjegye után). Ezt a kódot kérjük, ugyanolyan gondossággal kezelje, mint a PIN kódot!

Biztonsági jó tanácsok

- Növeli a biztonságot, ha SMS-szolgáltatást igényel bankjától, melynek eredményeképpen a számlán történt változásokról azonnal értesítést kap.
- Kérjük, készpénzfelvételnél, illetve vásárlásnál használt négyjegyű PIN kódját soha ne adja meg internetes fizetés esetén, illetve ügyeljen arra, hogy a kártyaszámát és a kártya lejárati dátumát ne adja ki illetékteleneknek!
- A vásárlást, fizetést követően mindig jelentkezzen ki a web oldalról! Különösen fontos ez olyan számítógép esetén, amit más is használ. Az adatai védelme érdekében javasoljuk, hogy saját gépről vásároljon, kerülje a nyilvános internetes kávézókat, hotspotokat!
- Kéjük, e-mailben történő adategyeztetéskor fokozottan figyeljen, ugyanis Nyugat-Európában és az Egyesült Államokban egyre gyakoribb, hogy illetéktelenek e-mailben próbálnak adatot kicsalni.
- Bővebb információ: https://www.simple.hu/Fooldal

IV. Melléklet

TÁJÉKOZTATÓ A SZAVATOSSÁGI, JÓTÁLLÁSI JOGOKRÓL

Amennyiben bármilyen kérdése van a Vevőt megillető szavatossági, jótállási jogokról, keresse ügyfélszolgálatunkat a KAPCSOLAT menüpontban feltüntetett elérhetőségeken.

Vevő jótállási vagy szavatossági igényeit az alábbi címen érvényesítheti:
Etyeki Tüzép Kft.
2091 Etyek, Kossuth L. u. 72/b

A tájékoztatóban és a jogszabályban meghatározott jogaival Vevő akkor élhet, ha Eladó hibásan teljesített Vevőnek.

Eladó nem vállal felelősséget olyan termékfelelősségi vagy szavatossági igényért, amely abból adódik, hogy Vevő a Terméket nem megfelelő körülmények között tárolta, illetve a minőségmegőrzési időt túllépve értékesítette.

1. Hibás teljesítés

Egy Termék akkor minősül hibásnak, ha az nem felel meg a forgalomba hozatalakor hatályos minőségi követelményeknek vagy, ha nem rendelkezik a gyártó által adott leírásban szereplő tulajdonságokkal.

Nem minősül hibás teljesítésnek az, ha a Vevő a hibát a szerződéskötés időpontjában ismerte, vagy ismernie kellett.

2. Kellékszavatosság

Vevő Eladó hibás teljesítése esetén Eladóval szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint.

Nem fogyasztói szerződésről van szó, a jogosult az átvétel időpontjától számított 6 hónapos elévülési határidő alatt érvényesítheti szavatossági igényeit.

Használt termékek esetén szavatossági idő 3 hónap, melynek értelmében Vevő 3 hónapos elévülési határidő alatt érvényesítheti kellékszavatossági igényét.
Vevő közvetlenül Eladóval szemben érvényesítheti kellékszavatossági igényét.

a) Kellékszavatosság keretében érvényesíthető igények

Vevő – választása szerint – kérhet kijavítást vagy kicserélést, kivéve, ha az ezek közül az Vevő által választott igény teljesítése lehetetlen vagy Eladó számára más igény teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna. Ha a kijavítást vagy a kicserélést nem kérte, illetve nem kérhette, úgy igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását vagy a hibát Eladó

költségére Vevő is kijavíthatja, illetve mással kijavíttathatja vagy – végső esetben – a szerződéstől is elállhat. Jelentéktelen hiba miatt elállásnak nincs helye.

A kijavítást vagy kicserélést - a dolog tulajdonságaira és a jogosult által elvárható rendeltetésére figyelemmel – Eladó megfelelő határidőn belül, a Vevő érdekeit kímélve igyekszik elvégezni.

Vevő a választott kellékszavatossági jogáról egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban köteles viselni, kivéve, ha az indokolt volt vagy arra Eladó adott okot.

Vevő a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de legkésőbb a vételár kifizetésétől számított 1 hónapon belül köteles közölni Eladóval. A közlés késedelméből eredő kárért a Vevő tartozik felelősséggel.

Nem számít bele az elévülési időbe a kijavítási időnek az a része, amely alatt a Vevő a Terméket rendeltetésszerűen nem tudja használni.

A Terméknek a kicseréléssel vagy a kijavítással érintett részére a kellékszavatossági igény elévülése újból kezdődik. Ezt a szabályt kell alkalmazni arra az esetre is, ha a kijavítás következményeként új hiba keletkezik.

A szavatossági kötelezettség – ide nem értve a visszajuttatás költségét - kapcsolatos költségek Eladót terhelik. A Vevő elállása esetén tehát saját költségén köteles visszajuttatni a Terméket Eladó részére.

Ha a Termék meghibásodásában Vevőt terhelő karbantartási kötelezettség elmulasztása is közrehatott, a szavatossági kötelezettség teljesítésével felmerült költségeket közrehatása arányában Vevő köteles viselni, ha a dolog karbantartására vonatkozó ismeretekkel rendelkezett, vagy ha a Vállalkozás e tekintetben tájékoztatási kötelezettségének eleget tett.

b) Eladó mentesülése a kellékszavatossági kötelezettsége alól

Vevő 6 hónapos elévülési határidőn belül érvényesítheti kellékszavatossági jogait, azonban a bizonyítási teher rajta van. Vevőnek kell igazolnia – például szakértői véleménnyel –, hogy a Termék már a vásárláskor is hibás volt. Ha pedig elutasítja Eladó cserére, javításra, visszavételre vagy kártérítésre vonatkozó igényét, akkor bírósági eljárást indíthat Eladóval szemben.

A szerződés teljesítésétől számított 6 hónapon belül Vevő köteles bizonyítani, hogy a hiba oka már a teljesítéskor megvolt a Termékben, illetve, hogy igazolja, hogy a Terméket Eladótól vásárolta (számla vagy a számla másolatának bemutatásával).

Amennyiben Vevő bizonyítani tudja, hogy a hiba oka már a teljesítéskor megvolt a Termékben Eladó köteles Vevő által támasztott szavatossági igénynek helyt adni.

Jótállás

Ha a gyártó, Eladó egy termékre önkéntes jótállást vállal, akkor egy céges számlára vásárolt Termék esetében is érvényesítheti a Vevő a szerződéses jótállásban vállalt és rögzített jogait, tehát Eladó vagy a gyártó által meghatározott jótállási feltételek vonatkoznak a Termékekre. Ha egy Termékre Eladó vagy a gyártó jótállást vállal, azt minden esetben a Honlapon jelzi Eladó.

Ugyanakkor a kötelező jótállással árusított termékek esetében a jogszabályban rögzített többlet jogosítványok (például 3 munkanapon belüli meghibásodás esetén való azonnali csere, helyszínen való javítás kötelezettsége 10 kg-nál súlyosabb termék esetén, egyéves bizonyítási teher a kereskedő oldalán) nem illetik meg a Vevőket, kivéve: ha a jótállás vállalója kifejezetten vállalta ezen kötelezettségeket. Eladó azonban nem vállalja ezen kötelezettséget.

Gyártói jótállás

Egyes gyártók/importőrök gyártói jótállást is vállalhatnak, például jótállhatnak azért, hogy a termék a szokásos használat mellett meghatározott ideig megőrzi a megkövetelt funkcióit és teljesítményét.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy hibás teljesítés esetén a Vevőt a gyártói jótállástól függetlenül térítésmentesen megilleti a jogszabály szerinti kellékszavatossági jogok gyakorlása.

A gyártói jótállásnak tartalmaznia kell a jótállásra kötelezett nevét és címét, valamint az alábbi információkat:

- az eljárást, amelyet a Vevőnek a gyártói jótállás érvényesítése érdekében követnie kell,
- a jótállással érintett áru megjelölését,
- a gyártói jótállás feltételeit.

FOGALMAK

áru: ingó dolog, ideértve a tartályban, palackban vagy egyéb módon korlátozott mennyiségben vagy meghatározott űrtartalommal kiszerelt vizet, gázt és villamos energiát, valamint a digitális elemeket tartalmazó árut, (megegyezik a Szerződés fogalomrendszerében a Termékkel);

jótállás: a Polgári Törvénykönyv szerinti, a szerződés teljesítéséért vállalt jótállás, amelyet a vállalkozás a szerződés megfelelő teljesítéséért a jogszabályi kötelezettségén túlmenően vagy annak hiányában önként vállal;

személyes adat: az általános adatvédelmi rendelet 4. cikk 1. pontjában meghatározott személyes adat;

tartósság: egy termék azon képessége, hogy megőrizze a megkövetelt funkcióit és teljesítményét szokásos használat mellett;

térítésmentesen: az áru, digitális tartalom vagy digitális szolgáltatás szerződésszerűvé tétele érdekében felmerült szükséges költségek - különösen a postaköltség, a szállítási költség, a munkaerőköltség vagy az anyagköltség - megfizetése nélkül;

vállalkozás: a Polgári Törvénykönyvben meghatározott vállalkozás, ideértve azt a személyt is, aki a vállalkozás nevében vagy javára jár el;

vételár: az áruért, valamint a digitális tartalom szolgáltatásáért vagy a digitális szolgáltatás nyújtásáért fizetendő ellenszolgáltatás.

V. Melléklet

ÉRTÉKESÍTÉSI FELTÉTELEK AZ AJÁNLATKÉRÉS ÚTJÁN LÉTREJÖVŐ SZERZŐDÉSEKRE

Az alábbi mellékletben rögzített rendelkezések kizárólag az ajánlatkérő funkció/menüpont útján leadott megrendelésekre vonatkoznak. Az e mellékletben nem szabályozottakra az ÁSZF rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

A megrendelési folyamat lépései

Amennyiben Vevő az ajánlatkérő űrlap vagy a kosárban található Termék(ek)re vonatkozó ajánlatkérő funkció használatával kívánja leadni megrendelését, úgy az alábbi szabályokat kell alkalmazni:

1. A megrendelés során a Vevő által választott módon felveszi Eladó munkatársával a kapcsolatot (ajánlatkérő űrlap/kosárból indított ajánlatkérés), aki készséggel áll a Vevő rendelkezésére a megrendelési folyamat egészében.

   Termékkínálatunkról és a megrendelni kívánt Termék(ek) lényeges jellemzőiről Honlapunkon is tájékozódhat.

2. Ezt követően Eladó elektronikus levélben tesz ajánlatot az ajánlatkérésben a Vevő által megadott Termék(ek)re és a vonatkozó mennyiségekre.

3. Amennyiben az ajánlat megfelelő, Vevő elektronikus emailben elfogadja az ajánlatot és megadja a pontos számlázási és szállítási adatait.

4. Az ajánlatának e-mailes elfogadását követően ajánlatának e-mailes elfogadását követően Vevő fizetési értesítőt kap egy rendelés visszaigazolással Eladótól, amely alapján ellenőrzi az adatok helyességét és befizeti az összeget. Online kosaras vásárlás esetén Vevő a kiválasztott fizetési módon kifizeti a megadott összeget.

5. Eladó értesíti Vevőt a szállítás/átvétel várható időpontjáról.

6. Eladó a megadott információk szerint teljesíti a termék(ek) átadását.

A szerződés létrejötte

Amennyiben Vevő Eladó ajánlatát elektronikus levélben elfogadta, a Szerződés akkor jön létre, amint Eladó elektronikus levelező rendszerében Eladó számára hozzáférhetővé válik a Vevő ajánlat elfogadó e-mailje.

VI. Melléklet

AZ ÜZLETBEN/BEMUTATÓTEREMBEN TÖRTÉNŐ MEGRENDELÉS ELTÉRŐ SZABÁLYAI

Az alábbiakban rögzített rendelkezések kizárólag az Üzletben/Bemutatóteremben történő vásárlásokra és az ott leadott megrendelésekre vonatkoznak. Az e mellékletben nem szabályozottakra az ÁSZF rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Bizonyos termékeinket Vevő személyesen is megtekintheti üzletünkben/bemutatótermünkben nyitvatartási időben.

Vevő az Üzletben/Bemutatóteremben személyesen győződhet meg a termékeink minőségéről és lényeges tulajdonságairól, valamint munkatársaink tájékoztatását kérheti az ott található és egyéb termékeinkről is.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az Üzletben/Bemutatóteremben nem áll módunkban minden, Eladó Honlapján szerepeltetett terméket kiállítani.

Raktáron lévő termék megvásárlása

Minden az Üzletben/Bemutatóteremben kiválasztott, raktáron lévő termék megvásárolható a kasszánál.

Amennyiben raktáron lévő terméke(ke)t kíván megvásárolni:

- kérheti annak kiszállítását

VAGY

- kisebb tárgyak esetén ezt Vevő is megteheti.

A szállítási határidőről az egyedi megrendelés leadásakor tájékoztatjuk.

Megrendelés leadása, amennyiben Vevő *által kiválasztott termék nem elérhető raktárunkban*

Amennyiben Vevő olyan terméket kíván megvásárolni, amely nem elérhető sem az Üzletben/Bemutatóteremben, sem annak raktárában, úgy munkatársunk segítségével lehetősége van előrendelést leadni a konkrét vagy egyedi termékre.

Raktáron nem lévő termék megrendelése esetén munkatársunk rögzíti Vevő által megrendelni kívánt termék részleteit és egyedi tulajdonságait (pl. szín, méret), emellett felveszi Vevőtől a megrendeléshez szükséges adatokat (pl. név, szállítási cím, e-mail cím, telefonszám).

Ebben az esetben Vevő előleg megfizetésére köteles lehet, melyről az egyedi megrendelés leadásakor tájékoztatjuk.

A későbbiekben Vevőt a Vevő által megadott elérhetőségek egyikén (telefonszám, e-mail cím) a kiszállítás várható időpontjáról.

Egyéb rendelkezések

Az Üzletben/Bemutatóteremben történő megrendelés leadását követően jelen ÁSZF-et Üzletünkben/Bemutatótermünkben elérhetővé tesszük és e-mailben is megküldjük Vevőnek.

Számla

Vevő eltérő kérésének hiányában az üzlethelységben kötött szerződések esetében Eladó papíralapon állít ki számlát.

VII. MELLÉKLET

RAKLAP SZOLGÁLTATÁSI FELTÉTELEK

A raklap szolgáltatás szabályai

1. Raklap szolgáltatás díja

   A Termékek gyártói a raklapon szállított Termékek esetén többfajta extra költséget számolnak fel:

   - csomagolási díj
   - raklap használati díj
   - raklap betétdíj.

   A raklapok visszavételekor Eladó kizárólag a raklapok betétdíját köteles visszafizetni, a raklapok csomagolási, használati és csomagolási díját nem.

2. A raklap kiadás szabályai

   Vevő köteles a raklap átvételekor a raklapokat átvizsgálni és az esetleges sérüléseket/hibákat jelezni Eladónak, majd meggyőzni arról, hogy ezeket a hibákat/sérüléseket a szállítólevélen Eladó feltüntette.

3. A raklap visszavételére vonatkozó szabályok

   A raklap betéti díjat Eladó az alábbi szabályok szerint és az alábbi feltételek teljesülése esetén téríti vissza teljes mértékben/részlegesen Vevőnek:

a) Eladó kizárólag ép, sértetlen raklapot köteles visszavenni.

b) Eladó jogosult a sérült raklap visszavásárlását a sérülés megjelölésével visszautasítani, kivéve azt az esetet, amikor a raklap sérülése annak kiadásakor fel lett tüntetve a szállítólevélen.

c) Eladó kizárólag az általa kiadott raklapokat köteles visszavenni és kizárólag

d) Eladótól vásárolt Termékhez kapcsolódó raklapok esetében.

e) Eladó a raklap betétdíj visszatérítése során a raklap elvitelekor/kiadásakor érvényes raklap díjat köteles visszafizetni.

f) Eladó nem köteles a raklapokat a Termékről kiállított számla teljesítési határidejétől számított 6 hónapot követően visszavásárolni. Ilyen esetben a raklap visszavétele csak Eladó eseti döntése alapján lehetséges.

g) Vevő köteles a raklapokat kizárólag egyesével egymásra pakolva, összeforgatás nélkül és külön-külön pakolva visszaszolgáltatni.

h) Vevő köteles a raklapokat egy helyen gyűjtve, típusonként összeválogatva összekészíteni. Vevő köteles gondoskodni arról, hogy a raklapokat oly módon pakolja le, hogy a raklapok elszállításakor a tehergépjármű közvetlenül a raklapok mellé tudjon állni.

i) Eladó a raklapok betétdíját a raklapok visszavételét követő 10 munkanapon belül elutalni Vevőnek.

j) Eladó jogosult visszatartani a teljes raklap betétdíjat, amennyiben nem teljesülnek a fenti f) és g) pontban körülírt feltételek.

k) A raklapokat Eladó a telephelyén átválogatja. Eladó telephelyén történik a végleges átvétel és a minőségi besorolás.

l) Vevő az A, B, és C osztályba sorolt raklapok esetében jogosult a kismértékben kiálló szegeket lekalapálni, illetve az átázott deszkákat megtisztítani/megszárítani.

m) Vevő nem jogosult saját maga javítani, hanem köteles Eladó által kijelölt, licence engedéllyel rendelkező partnerekkel kijavíttatni az alábbi hibákat:

- hiányzó elemek
- nem megengedett elemek (pl. alulméretezett vagy faféreg által megkárosított vagy korhadt)
- kötőelemek kilátszanak (pl. szegek)
- szennyeződések, melyek megkárosíthatják az árut (pl. festék, olaj, illat, penész)
- részlegesen vagy teljesen törött deszka
- nem engedélyezett javítás
- elfordult tuskó (több, mint 1 cm-s elfordulás esetén)
- kötelező jelölések, azonosítók nem olvashatóak

n) Az át nem vett raklapokat Eladó 15 munkanapig őrzi meg, utána haladéktalanul megsemmisíti.